

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome **MARCO TERZI**
Indirizzo -----
Telefono -----
Fax -----
E-mail/PEC -----
Nazionalità Italiana
Data di nascita -----

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Comune di Luzzara (RE)

Dal 01/10/1998: Funzionario a tempo indeterminato – Cat. D3/D4 col ruolo di responsabile del Servizio finanziario e Vice-segretario generale.

Titolare di posizione organizzativa.

Dal mese di maggio 2020 ricopro anche il ruolo di **Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza** (R.P.C.T.) presso il medesimo comune.

Completa gestione finanziaria e patrimoniale dell'Ente.

Dal mese di maggio 2020 svolgo le funzioni proprie del Segretario Generale, la cui posizione presso il comune di Luzzara è attualmente vacante.

Completa gestione degli adempimenti e delle problematiche connesse con gli obblighi normativi in materia di trasparenza della P.A. (d.lgs. 33/2013) e di anticorruzione (L. 190/2012).

Gestione giuridica del personale dipendente dell'Ente con specifico riferimento alla gestione del Fondo risorse decentrate (art. 67 CCNL 2016-2018).

Nel periodo 2014 – 2016 ho ricoperto anche il ruolo di Responsabile per la trasparenza del comune di Luzzara.

Dal 1° ottobre 1998 e fino a tutto il 2013 sono stato Funzionario Responsabile dei tributi comunali (ICI-IMU-Tassa RSU). Dal 2014 la relativa funzione è stata trasferita all'Unione dei comuni 'Bassa Reggiana' a cui il comune di Luzzara appartiene.

Maggio-settembre 1997: Incarico di lavoro autonomo occasionale presso Servizio Finanziario - Ufficio Ragioneria del COMUNE DI CORREGGIO (RE).

• Altre esperienze lavorative

Dal dicembre 2017 collaboro con la ditta **Publika S.r.l.** di Porto Mantovano (MN) per la quale scrivo articoli e approfondimenti pubblicati sulla rivista specializzata quindicinale 'Publika Daily' e sul portale ELNews.

Dal 2019 collaboro con il Quotidiano Enti Locali de '**Il Sole 24 Ore**' per il quale pubblico articoli in materia di contabilità degli enti locali.

Ho svolto docenze in corsi di formazione in materia di contabilità degli enti locali per conto di **Anci Lombardia** (gennaio 2021) e di **BBS – Bologna Business School – Università di Bologna** (marzo 2021)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Economia Aziendale con valutazione 106/110 nell'Anno accademico 1996-1997 presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio con una tesi dal titolo: "Il processo di

aziendalizzazione dell'Ente locale".

Nel 1998 un estratto della mia tesi di laurea è stato pubblicato da Maggioli Spa in un proprio volume rivolto a funzionari e dipendenti degli enti locali.

Diploma di maturità tecnica con indirizzo informatico con valutazione 60/60 nell'Anno scolastico 1990-1991 presso l'Istituto tecnico commerciale 'Marangoni' di Suzzara (MN).

- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio / Qualifica o certificato conseguita

Nel corso della mia attività presso il comune di Luzzara ho frequentato decine di corsi di aggiornamento professionale e di approfondimento normativo nelle materie oggetto delle proprie mansioni. In particolare: contabilità, fiscalità (tributi comunali e Iva), anticorruzione, trasparenza, appalti e forniture, gestione economica e giuridica del personale, gestione dei servizi comunali in forma associata.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE FRANCESE

BUONO BUONO

BUONO ELEMENTARE

BUONO ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nell'attività lavorativa ho costantemente accresciuto la mia propensione al lavoro di gruppo, visto come qualità indispensabile per la risoluzione di problemi pratici. Ciò è stato di fondamentale importanza specie in occasione di eventi a carattere eccezionale quale è stato il periodo post-sisma del maggio 2012 che ha colpito l'Emilia Romagna e la Lombardia.

In generale ritengo che il lavoro di squadra rappresenti una costante opportunità di confronto e di crescita reciproca.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Nel ruolo di responsabile di servizio presso il comune di Luzzara ho maturato la capacità di gestire le risorse umane e finanziarie assegnatemi. In un contesto di risorse a disposizione sempre decrescenti il loro utilizzo ottimale rappresenta sempre più una sfida, oltre che una necessità.

Il ruolo centrale del Servizio Finanziario all'interno della struttura organizzativa dell'Ente mi ha consentito di sviluppare ampiamente una visione di insieme circa il funzionamento della 'macchina amministrativa'.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza del pacchetto Office di Microsoft (Word, Excel, Power Point, ecc.)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Fin dall'infanzia coltivo l'hobby della musica. Dal 1984 sono componente attivo della Banda musicale di Gonzaga (MN).

Coltivo da anni la passione per la lettura.

Dal 2000 al 2005 sono stato capo-scout Agesci presso il gruppo 'Gonzaga 1'

PATENTE O PATENTI

A – B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Luzzara li, 10/04/2021

Marco Terzi

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI LUZZARA

Dirigente: Terzi Marco

Incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Servizio Programmazione finanziaria e controllo. Servizi amministrativi

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro *	TOTALE ANNUO LORDO
28.750,41	12.100,00	-	3.025,00	-	43.875,41